



comune di trieste  
 piazza Unità d'Italia 4  
 34121 Trieste  
[www.comune.trieste.it](http://www.comune.trieste.it)  
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SCUOLA, EDUCAZIONE, PROMOZIONE TURISTICA, CULTURALE E SPORTIVA

SERVIZIO PROMOZIONE TURISTICA, MUSEI, EVENTI CULTURALI E SPORTIVI

PO MUSEI SCIENTIFICI

## REG. DET. DIR. N. 2323 / 2024

OGGETTO: Servizio di allestimento delle mostre dedicate al Design Navale e al Panfilo Elettra – Programma 2024 Museo del Mare di Trieste. Affidamento diretto alla ditta Coxs Consorzio – impegno di spesa Euro 72.077,60.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza inclusi.

### LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

#### Premesso che

che il D. Lgs. n. 42/2004, Codice dei Beni Culturali e del Paesaggio, modificato dal D. Lgs n. 62 del 26 marzo 2008, sancisce all'art. 1 l'obbligo per i Comuni di assicurare e sostenere la conservazione del patrimonio culturale e che tra i loro compiti istituzionali vi è quello di rendere fruibili al pubblico i beni del patrimonio culturale e storico artistico in loro possesso, valorizzandoli e tutelandoli ed infine, sempre ai sensi del medesimo art. 1, "la tutela e la valorizzazione del patrimonio culturale concorrono a preservare la memoria della comunità nazionale e del suo territorio e a promuovere lo sviluppo della cultura";

i Musei di Trieste espletano la loro attività nell'ambito delle competenze e delle disposizioni stabilite dalla L.R. n. 23 del 25 settembre 2015 "Norme regionali in materia di beni culturali", attività connesse alla "formazione del sistema di offerta culturale comprensivo di tutto ciò che contribuisce a qualificare l'esperienza della visita e il valore percepito dal pubblico" (art.4);

i documenti di pianificazione e programmazione riconoscono un importante ruolo ai Musei, soggetti chiamati a garantire la tutela, la conservazione, la valorizzazione, la promozione delle raccolte e il loro incremento, nonché di ogni contributo volto allo

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

sviluppo della cultura del territorio e delle sue espressioni materiali e immateriali;

Dato atto che il Civico Museo del Mare offre l'opportunità agli studiosi e al grande pubblico di fruire delle preziose collezioni anche attraverso mostre dedicate a specifiche tematiche e allestite al Magazzino 26 del Porto Vecchio di Trieste;

#### Richiamate

la Deliberazione Consiliare n. 59 del 13 dicembre 2023 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2024-2026 (art. 170, comma 1, D.Lgs. 267/2000);

la Deliberazione Consiliare n. 61 dd. 19.12.2023 avente come oggetto "Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026" e successive variazioni;

la Deliberazione giuntale n. 1 dell'8 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, con cui è stato adottato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2026 e il Piano degli Obiettivi di Gestione 2024-2026 e successive modifiche ed integrazioni;

la Deliberazione giuntale n. 32 del 29 gennaio 2024, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026;

Visti i principi generali di cui al Titolo I, Parte I, del D.Lgs.36/2023, Codice degli Appalti, quali fondamenta delle procedure di affidamento;

Dato atto, inoltre, che la Deliberazione Giuntale n. 134, dd. 25 marzo 2024, dichiarata immediatamente eseguibile e recante "Programma mostre al Magazzino 26 di Porto Vecchio per l'anno 2024", e la Deliberazione Giuntale n. 349, dd. 29/07/2024, dichiarata immediatamente eseguibile e recante "Programma mostre a cura del Museo del Mare nel periodo settembre 2024\_marzo 2025", hanno previsto, nel contesto del Magazzino 26:

- presso la Sala Nathan, la realizzazione di una mostra dedicata al Design Navale e, in particolare, al protagonismo triestino nell'evoluzione tecnica ed estetica del trasporto passeggeri in un periodo di competizione globale;
- presso la Sala Fini, l'allestimento di una mostra incentrata sulla figura di Guglielmo Marconi e sulla ricostruzione della storia dello Yacht Rovenska, in seguito ribattezzato Elettra;

#### Precisato che

la prima mostra in questione si intitola "Il viaggio nella modernità 1924-1938. Trieste nell'evoluzione della nave di linea" e approfondisce l'evoluzione del disegno delle navi e della loro decorazione, nonché la rincorsa verso il lusso e la velocità, tutti fattori che caratterizzano quella che per le navi di linea è stata un'epoca irripetibile e alla quale Trieste ha contribuito in maniera significativa;

la seconda mostra summenzionata si intitola "Rovenska - Elettra, Memorie dallo

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

Yacht di Marconi" ed è dedicata a Guglielmo Marconi, nel centocinquantesimo anno dalla sua nascita, e in particolare alla ricostruzione della storia dello Yacht dal varo avvenuto 120 anni fa sino alla musealizzazione delle sue parti smontate nel 1977 con la consulenza dello scultore Marcello Mascherini;

Dato atto che per realizzare le mostre in oggetto è necessario individuare un soggetto idoneo a curare ogni parte dell'allestimento, tenendo conto della tipologia dei beni e dello spazio a disposizione;

Rilevato che, alla luce di precedenti esperienze, la spesa stimata per lo svolgimento dell'appalto risulta inferiore a Euro 140.000,00.- e che pertanto è possibile procedere mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, nel rispetto dei principi di economicità, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione e amministrativa;

Dato atto che

l'Amministrazione nell'individuazione dell'operatore economico deve tenere conto della tipologia di servizio da assegnare e della specificità dell'intervento richiesto, dell'importo presunto rispettando, nella procedura, le previsioni dell'art. 1, comma 450 della L. n. 296/2006 e s.m.i.;

dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dei contratti pubblici e pertanto per procedere con il perfezionamento dell'affidamento indipendentemente dall'importo è necessario ricorrere al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione (MePA) o ad altri mercati elettronici (piattaforme di approvvigionamento digitale, art. 25, D.Lgs. 36/2023) per l'acquisto di beni e servizi;

Considerato che in riferimento alla procedura in oggetto non sussiste l' "interesse transfrontaliero certo" (art. 48, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023) in considerazione dell'importo stimato dell'appalto, delle caratteristiche tecniche e delle relative esigenze esecutive, dell'esperienza specifica nel settore dell'allestimento mostre che meglio può rispondere a una progettazione caratterizzata da un processo negoziale particolarmente articolato e proficuamente valorizzato da uno scambio di informazioni tra Stazione Appaltante e Appaltatore al fine di ottenere, grazie a uno stretto coordinamento tra le parti, il miglior risultato possibile, nel rispetto dei principi di risultato e di fiducia del citato Codice dei Contratti Pubblici nonché nell'ambito dell'interesse pubblico realizzativo;

Rammentato che l'affidamento diretto può essere ammesso purché siano scelti soggetti in possesso di pregresse e documentate esperienze idonee all'esecuzione della prestazione contrattuale dedotta in oggetto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

Precisato che per entrambe le mostre il Museo del Mare, attraverso i propri conservatori e specialisti, ha ideato i percorsi espositivi, soffermandosi sulla

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

selezione di beni da presentare, sull'infografica e sui video di accompagnamento, prestando attenzione anche alle modalità espositive al fine di favorire la più ampia illustrazione dei contenuti e la tutela dei reperti;

Atteso che nel valutare le specifiche caratteristiche del servizio da realizzare, ossia l'allestimento delle mostre dedicate al Design Navale e al Panfilo Elettra secondo le previsioni dei conservatori e degli specialisti del Museo del Mare, si è ritenuto opportuno rivolgersi a un operatore del settore procedendo con la verifica della disponibilità a partecipare alla procedura di affidamento diretto di Coxs Consorzio con sede in Sestriere Castello 6034 - 30122 Venezia, P. IVA 04258270273, realtà con esperienza sia in ambito nazionale che internazionale con particolare riguardo ad allestimenti di mostre nei musei e alla Biennale di Venezia;

Dato atto che la citata ditta Coxs Consorzio soddisfa quanto previsto dall'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023 in quanto soggetto con maturata esperienza nel settore del servizio in oggetto e idoneo a realizzare gli interventi inerenti al presente affidamento;

Precisato che il principio di rotazione degli affidamenti di cui all'art. 49 del D.Lgs. 36/2023 non risulta essere violato in quanto la ditta Coxs Consorzio non è stata invitata a presentare offerte e quindi aggiudicataria con riferimento all'affidamento immediatamente precedente riguardante il medesimo settore di servizi e può essere quindi invitata ad esprimere la propria offerta nonché essere individuata quale affidatario diretto;

Appurato che sul portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (e-AppaltiFVG) risulta essere presente la ditta Coxs Consorzio;

Considerato che è stata avviata sul portale delle Stazioni Appaltanti della Regione Friuli Venezia Giulia (e-AppaltiFVG) in data 19.08.2024, una Trattativa Diretta (n. rfq\_76007) invitando la ditta Coxs Consorzio con sede in Sestriere Castello 6034 - 30122 Venezia, P. IVA 04258270273, a presentare un'offerta entro il 21.08.2024 alle ore 12 su un ammontare a base per l'affidamento pari a Euro 59.000,00.- IVA di legge e oneri per la sicurezza esclusi avente ad oggetto il servizio di che trattasi;

Dato atto che la piattaforma telematica e-appalti FVG non consente di acquisire il CIG prima di aver perfezionato l'affidamento del servizio in oggetto;

Atteso che l'offerta presentata pari ad Euro 59.000,00.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza esclusi (Euro 72.077,60.- IVA al 22% pari a 12.980,00.- e oneri per la sicurezza quantificati in Euro 80,00.- + IVA= 97,60.- inclusi) soddisfa le finalità di interesse pubblico poiché risponde puntualmente a quanto richiesto nel Capitolato allegato alla procedura e risulta economicamente congrua;

### Ritenuto

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

che l'affidamento di cui alla presente Determinazione di spesa puo' essere perfezionato con la ditta Cogs Consorzio avvalendosi delle prerogative dell'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, essendo l'importo pari a Euro 59.000,00.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza esclusi (Euro 72.077,60.- IVA al 22% pari a 12.980,00.- e oneri per la sicurezza quantificati in Euro 80,00.- + IVA= 97,60.- inclusi);

di approvare la spesa complessiva di Euro 72.077,60.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza inclusi per il succitato servizio;

Considerato l'esito positivo delle verifiche già effettuate sulla veridicità delle dichiarazioni rese dalla ditta, ai sensi del D.P.R. 445/2000, in merito al possesso dei requisiti di carattere generale e speciale di cui all'articoli 94-95-96-97-98 e 100 del D. Lgs. 36/2023;

Dato atto che ai sensi dell'art. 53, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023, l'Amministrazione committente non richiede la "garanzia provvisoria" a corredo dell'offerta di cui all'art. 106 del D.Lgs n. 36/2023, trattandosi di affidamento diretto ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del medesimo decreto;

a garanzia dell'adempimento delle obbligazioni derivanti dell'appalto l'Amministrazione richiede una garanzia definitiva pari al 5% del valore dell'appalto, ai sensi dell'art. 53, comma 4 del D. Lgs. 36/2023, che deve avere la durata pari alla vigenza del contratto e deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del Codice Civile e la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della Stazione Appaltante. Le modalità di costituzione della garanzia definitiva sono quelle precisate all'art. 117 del D.Lgs. 36/2023;

ai sensi dell'art. 11 del Capitolato Speciale, in caso di incompletezza del servizio, la cui gravità non crei il presupposto per la risoluzione contrattuale, l'Amministrazione committente potrà applicare penali da determinare in relazione all'entità delle conseguenze e fatto salvo il risarcimento di eventuali danni;

Precisato che verrà stipulato il contratto, ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia ai sensi dell'art. 50 del medesimo decreto, e dell'art. 81-Bis comma I, lett. b) del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 nella seduta del 4 ottobre 2004, modificato con deliberazioni consiliari n. 74 del 27.07.2009, n. 67 del 19.09.2016 e n. 5 del 30.01.2017;

Visto che la Regione Autonoma Friuli Venezia Giulia, ai sensi dell'articolo 6, commi da 20 a 27, della legge regionale 28 dicembre 2023, n. 16, e a quanto disposto con il decreto 27930/2024, ha concesso a favore del Comune di Trieste un

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

contributo di Euro 210.000,00.-, per il sostegno delle attività dei Musei Scientifici di Trieste realizzate o da realizzarsi nell'anno 2024 e che con il decreto 28611/2024 ha disposto l'erogazione anticipata del 100% del contributo concesso (accertamento 3760/2024, rev. 18252 dd. 05.07.2024);

Precisato che la spesa complessiva di Euro 72.077,60.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza inclusi riguardante il servizio in parola, rientra tra le spese coperte dal contributo di cui sopra e una parte dal bilancio comunale e che l'importo va impegnato con il presente provvedimento ai seguenti capitoli:

- capitolo 149510 - non rilevante IVA - anno 2024 - per Euro 69.637,60.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso inclusi a valere sul contributo regionale sopra citato;
- capitolo 149510 - non rilevante IVA - anno 2025 - per Euro 2.440,00.- IVA al 22% e oneri sicurezza inclusi non soggetti al ribasso inclusi a valere sul bilancio comunale;

Dato atto che causa modifiche intervenute in merito alla disponibilità delle sale espositive assegnate ai due eventi, si è reso necessario aggiornare le date di apertura al pubblico delle succitate mostre prevedendo il seguente nuovo calendario, tempestivamente comunicato all'O.E. tramite PEC conservata in atti (prot.corr.n.11-1-15/2024-7 sez.1011 p.g.204004) e da questi accettato come da risposta anch'essa conservata in atti (prot.corr.n.11-1-15/2024-8 sez.1012 p.g.204944):

- Mostra "Il viaggio nella modernità 1924-1938. Trieste nell'evoluzione della nave di linea", Sala Nathan, inizialmente prevista dal 19 settembre 2024 al 3 novembre 2024, ora riprogrammata dal 10 ottobre 2024 al 16 febbraio 2025;
- Mostra "Rovenska - Elettra, Memorie dallo Yacht di Marconi", Sala Fini, inizialmente prevista dal 20 dicembre 2024 al 2 marzo 2025, ora riprogrammata dal 21 dicembre 2024 al 16 febbraio 2025;

Precisato che le citate riprogrammazioni delle mostre hanno comportato anche la necessità di rivedere le specifiche della fatturazione previste all'art. 15 del Capitolato Speciale d'Appalto, anch'esse comunicate e accettate nell'ambito della sopra citata corrispondenza;

Ritenuto, pertanto di procedere, all'affidamento del servizio come dettagliato in premessa;

Dato atto che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i., il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

- nell'anno 2024 per Euro 69.637,60.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);
- nell'anno 2025 per Euro 2.440,00.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- nell'anno 2024 per Euro 69.637,60.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);
- nell'anno 2025 per Euro 2.440,00.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);

Precisato che la presente Determinazione di spesa sarà pubblicata sul sito web del Comune di Trieste ai sensi dell'art. 1 comma 127 della L. n. 662/1996 come modificato dalla Legge 244/2007 (Finanziaria 2008), art. 3, comma 54 e successive modificazioni;

#### Richiamate

la Determinazione Dirigenziale n. 4796/2023 con la quale è stato conferito alla dott.ssa Patrizia Fasolato l'incarico per la Posizione Organizzativa "Musei Scientifici" a decorrere dal 01.01.2024 e fino al 31.12.2024;

la Determinazione Dirigenziale n. 2712/2024 con la quale la dott.ssa Patrizia Fasolato è stata nominata Responsabile Unico del Progetto "Organizzazione e allestimento di mostre per la valorizzazione del patrimonio del Museo del Mare e pubblicazione di un volume della collana del Museo";

Dato atto che la sottoscritta non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della legge n. 241/90 e s.m.i., dell'art. 7 del D.P.R. n. 62/2013, nonché dell'art. 42 del D.lgs. n. 50/2016;

Espresso il parere di cui all'art.147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa;

Visti l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

## DETERMINA

per le motivazioni esposte in premessa e qui integralmente richiamate

1. Di approvare la spesa complessiva per un importo complessivo di per Euro 72.077,60.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza inclusi per il servizio di allestimento delle mostre dedicate al Design Navale e al Panfilo Elettra per il Museo del Mare di Trieste, come delineato nel Capitolato Speciale e successivi aggiornamenti.

2. Di procedere all'affidamento diretto ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per il servizio di cui al punto 1, alla ditta Coxs Consorzio con

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

sede in Sestriere Castello 6034 - 30122 Venezia, P. IVA 04258270273, per un importo di Euro 72.077,60.- IVA al 22% e oneri per la sicurezza non soggetti al ribasso inclusi.

3. Di procedere alla formalizzazione contrattuale ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D. Lgs. n. 36/2023, trattandosi di affidamento sottosoglia, e dell'art. 81-Bis comma 1, lett. b) del Regolamento per la disciplina dei contratti del Comune di Trieste approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 77 nella seduta del 4 ottobre 2004, modificato con deliberazioni consiliari n. 74 del 27.07.2009, n. 67 del 19.09.2016 e n. 5 del 30.01.2017.

4. Di dare atto che:

ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno di spesa di cui al presente provvedimento e' compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", adottate con la Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilita' 2016);

l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza:

- nell'anno 2024 per Euro 69.637,60.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);
- nell'anno 2025 per Euro 2.440,00.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);

il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente:

- nell'anno 2024 per Euro 69.637,60.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);
- nell'anno 2025 per Euro 2.440,00.- (IVA di legge e oneri sicurezza inclusi);

5. Di impegnare la spesa complessiva di Euro 72.077,60.- ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progetto	D/N	Importo	Note
2024	0014 9510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02718	U.1.03.0 2.02.999	00004	04002	N	69.637,6 0	1CRC - FINANZI AMENTI SPESE CORREN TI Contribu to Regione
2025	0014 9510	EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER I MUSEI	02718	U.1.03.0 2.02.999	00004	04002	N	2.440,00	

**LA RESPONSABILE DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA  
(dott.ssa Patrizia Fasolato)**

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC)  comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

Trieste, vedi data firma digitale

Documento sottoscritto con firma digitale  
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)

Responsabile del procedimento: Patrizia Fasolato	Tel: 040 675 4785	E-mail: patrizia.fasolato@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata  (PEC) comune.trieste@certgov.fvg .it
Responsabile dell'istruttoria: Anna Longo	Tel: 040 675 5562	E-mail: anna.longo@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: Andrea Reganzin	Tel: 040 675 5552	E-mail: andrea.reganzin@comune.trieste.it	

# Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: PATRIZIA FASOLATO

CODICE FISCALE: \*\*\*\*\*

DATA FIRMA: 16/09/2024 10:29:49